

PODATKI O SPLOŠNI KNJIŽNICI Poročilo za leto 2003

1. Uradno ime knjižnice

Ime matične ustanove
(nesamostojne knjižnice): _____

Ime knjižnice: _____

Občina: _____ Kraj: _____

Ulica in hišna številka: _____

Telefon : _____ Faks: _____

Elektronski naslov: _____

Domača stran: _____

(Opomba: Če so podatki za leto 2003 drugačni, jih prosimo priložite na posebnem listu.)

2. Občine in prebivalstvo na območju knjižnice (stanje 31.12.2003)

Število občin: _____

Število prebivalcev na območju knjižnice: _____

Od tega mladih (do 15. let): _____

Število krajev z več kot 10.000 prebivalci: _____

Število krajev 1.500 do 9.999 prebivalci : _____

Število krajev z manj kot 1.500 prebivalci: _____

3. Knjižnična mreža na območju knjižnice

3.1 Število knjižnic (vse, tudi osrednja, v krajih z več kot 1.500 prebivalci): _____

Število krajev z več kot 1.500 prebivalci brez knjižnice: _____

3.2 Bibliobus (Da, Ne) _____ Ime knjižnice, kjer je sedež: _____

Število krajev s postajališči bibliobusa: _____

Število postajališč bibliobusa: _____

Premične zbirke: (Da, Ne) _____

Število krajev s premičnimi zbirkami: _____

3.3 Število postajališč premičnih zbirk: _____

Število krajev z manj kot 1.500 prebivalci brez knjižnične dejavnosti: _____

3.4 Število občin brez knjižnične dejavnosti: _____

Opomba: Kraj pod 2. in 3. je del zemeljske površine, naseljene tako, da tvori zaključeno celoto, za katero se načrtuje knjižnična dejavnost. Kraj z več kot 1.500 prebivalci pomeni lahko tudi območje s premerom predvidoma 4 km, kjer je več kot 1.500 prebivalcem namenjena knjižnica. Njen sedež je običajno v kraju, kamor prebivalci gravitirajo zaradi določenih vzrokov, npr. največji kraj, sedež občine, šola, prometno središče, stanovanjsko naselje in podobno.

4. Odprtost knjižnice za obiskovalce

Število ur tedenske odprtosti izposojevališča osrednje knjižnice: _____

Letno število ur odprtosti vseh izposojevališč _____

(osrednje knjižnice, krajevnih knjižnic, bibliobusa in postajališč premičnih zbirk): _____

5. Knjižnični prostori in oprema

	1 Osrednja knjižnica	2 Dislocirana izposojevališča	Število dislociranih izposojevališč	SKUPAJ 1+2
Prostor v m ² (od tega):				
- novi prostori m ²				
- adaptirane površine v m ²				
Število čitalnic				
Št. čitalniških sedežev				
Dolžina polic v m				
Število aparatov SKUPAJ a-e (od tega):				
a) AV oprema				
b) telefon				
c) faks				
d) kopirni stroj				
e) računalniška strojna oprema				

6. Število in vrsta računalniške strojne opreme

(Opomba: Če isto opremo uporabljajo knjižničarji in uporabniki, jo uvrstite v rubrike po odstotku uporabe.
Skupno vsoto vse opreme vpišite pod vprašanje št. 5.)

		V osrednji knjižnici	V dislociranih izposojevališčih	SKUPAJ
Za knjižničarje	PC z medmrež.			
	PC brez medmrež.			
	Terminal			
	Tiskalnik laser			
	Tiskalnik barvni			
	Optični čitalec			
	Sistem za neprekinjeno napajanje			
	LCD projektor			
Za uporabnike	PC z medmrež.			
	PC brez medmrež.			
	Terminal			
	Tiskalnik laser			
	Tiskalnik barvni			
	Optični čitalec			
	Sistem za neprekinjeno napajanje			
	LCD projektor			
Skupaj	PC z medmrež.			
	PC brez medmrež.			
	Terminal			
	Tiskalnik laser			
	Tiskalnik barvni			
	Optični čitalec			
	Sistem za neprekinjeno napajanje			
	LCD projektor			

7. Število računalniških mest za uporabnike, kjer je omogočena uporaba

Računalniški katalog: _____

Medmrežje: _____

Spletna stran knjižnice: _____

Uporaba elektronskih virov: _____

Urejanje besedil: _____

Elektronska pošta: _____

Od tega gradivo javne oblasti: _____

8. Katalogi

8.1 Računalniški katalog

Vzajemni katalog: Aktivno članstvo: (Da, Ne) _____

Lokalni katalog: Skupno število naslovov 31.12.2003: _____

- % naslovov, ki se podvajajo v lokalnem katalogu : _____

- % knjižnične zbirke v lokalnem računalniškem katalogu: _____

Število izposojevališč z računalniškim katalogom: _____

Vrste	Lokalni katalog	Vzajemni katalog
Število izposojevališč		
Število rač. delovnih mest za uporabnike		

8.2 Listkovni katalog

Število izposojevališč brez računalniškega kataloga: _____

Vrste listkovnih katalogov v teh izposojevališčih:

Vrste	AIK	UDK	Naslovni	Drugi	SKUPAJ
Število					

Opomba: Če imate križni katalog, ga navedite pod vse vrste, ki jih združuje. V rubriki drugi navedite samo bibliografske sezname premičnih zbirk: Vsaka premična zbirka mora imeti spremljajoči seznam bibliografskih enot: torej, kolikor premičnih zbirk, toliko seznamov.

9. Knjižnična zbirka

9.1 Skupno število enot (a+b) v zbirki knjižničnega gradiva (inventarne enote): _____

a) Število enot knjižnega gradiva (inventarne enote):

VRSTE	JEZIKI	Slovenščina	Drugi jeziki	SKUPAJ
	NAMEMBNOST			
Knjige	Odrasli			
	Mladina			
	Skupaj			
Serijske publikacije	Odrasli			
	Mladina			
	Skupaj			
SKUPAJ	Odrasli			
	Mladina			
	Skupaj			

Od serijskih publikacij število tekoče naročenih časnikov in časopisov:

Naslovi: _____

Enote: _____

b) Število enot neknjižnega gradiva (inventarne enote):

VRSTE	1. Kartografsko gradivo	2. Grafike, slike, fotografije, plakati	3. Notno gradivo	4. Rokopisno gradivo	5. Filmi, video-kasete	6. Diapozitivi diafilmi
Odrasli						
Mladina						
Skupaj						

7. Plošče, kasete, CD	8. Elektronski viri	9. Drobnitisk	10. Tridimen. gradivo, igrače	11. Mikrofilm. oblike	12. Multimed. kompleti	SKUPAJ (1. - 12.)

9.2 Število knjižničnega gradiva v zbirki po UDK

a) Število naslovov knjižničnega gradiva po UDK

	0	1	2	3	5	6
Naslovi						

7	80/81	82.01/09	82 leposlovje	9	SKUPAJ

b) Število enot knjižničnega gradiva po UDK

	0	1	2	3	5	6
Enote						

7	80/81	82.01/09	82 leposlovje	9	SKUPAJ

9.3 Značilnosti ureditve knjižnične zbirke (inventarne enote)

Odstotek knjižnične zbirke v prostem pristopu: _____

Odstotek knjižnične zbirke urejen po UDK: _____

Število knjižničnega gradiva za področje:

Področje	Naslovi	Enote
Knjižničarstvo		
Domoznanstvo		
Informacije javnega značaja		
Referenčna zbirka		

Povprečno število enot knjižničnega gradiva v bibliobusu (vozilu): _____

Povprečno število enot v eni potujoči premični zbirki: _____

Povprečno število premičnih zbirk na eno postajališče: _____

9.4 Elektronski viri (število naslovov, dostopnih na daljavo)

- a) Podatkovne zbirke skupaj: _____ Od tega:
- z izvlečki: _____
- s celotnimi besedili: _____
- drugo (enciklopedije, slovarji): _____
- b) Digitalni dokumenti skupaj: _____ Od tega:
- knjige: _____
- c) Elektronske serijske publikacije (posamezni dostopni naslovi skupaj): _____ Od tega:
- naslovi, ki so tudi v tiskani obliki: _____
- d.) Avdiovizualni elektronski dokumenti: _____

SKUPAJ a-d:

10. Prirast knjižnične zbirke

10.1 Skupno število prirasta (inventarne enote)

Naslovi: _____ Enote: _____

a) Število prirasta naslovov knjig in brošur

	V slovenščini	V drugih slovanskih jezikih	V drugih jezikih	SKUPAJ
Za odrasle				
Za mladino				
Skupaj				

b) Število prirasta enot knjig in brošur

	V slovenščini	V drugih slovanskih jezikih	V drugih jezikih	SKUPAJ
Za odrasle				
Za mladino				
Skupaj				

c) Število prirasta naslovov neknjižnega gradiva

Vrste	1. Kartografsko gradivo	2. Grafike, slike, fotografije, plakati	3. Notno gradivo	4. Rokopisno gradivo	5. Filmi, video kasete	6. Diapozitivi diafilmi
Naslovi						

7. Plošče, kasete, CD	8. Elektronski viri	9. Drobni tisk	10. Tridim. gradivo, igrače	11. Mikrofilm. oblike	12. Multimed. kompleti	SKUPAJ (1. - 12.)

d) Število prirasta enot neknjižnega gradiva

Vrste	1. Kartografsko gradivo	2. Grafike, slike, fotografije, plakati	3. Notno gradivo	4. Rokopisno gradivo	5. Filmi, videokasete	6. Diapozitivi diafilmi
Enote						

7. Plošče, kasete, CD	8. Elektronski viri	9. Drobni tisk	10. Tridim. gradivo, igrače	11. Mikrofilm. oblike	12. Multimed. kompleti	SKUPAJ (1. - 12.)

Prirast novih naslovov serijskih publikacij :
 Naslovi: _____ Enote: _____

10.2 Prirast knjižničnega gradiva po UDK

a) Prirast naslovov knjižničnega gradiva po UDK

	0	1	2	3	5	6
Naslovi						

7	80/81	82.01/09	82 leposlovje	9	SKUPAJ

b) Prirast enot knjižničnega gradiva po UDK

	0	1	2	3	5	6
Enote						

7	80/81	82.01/09	82 leposlovje	9	SKUPAJ

10.3 Prirast elektronskih virov (število naslovov, dostopnih na daljavo)

- a) Podatkovne zbirke skupaj: _____ Od tega:
 - z izvlečki: _____
 - s celotnimi besedili: _____
 - drugo (enciklopedije, slovarji): _____
 b) Digitalni dokumenti skupaj: _____ Od tega:
 - knjige: _____
 c) Elektronske serijske publikacije (posamezni dostopni naslovi skupaj): _____ Od tega:
 - naslovi, ki so tudi v tiskani obliki: _____
 d) Avdiovizualni elektronski dokumenti skupaj: _____
SKUPAJ a-d: _____

10.4 Prirast knjižničnega gradiva po načinu nabave

a) Prirast enot knjižničnega gradiva po načinu nabave

		Nakup skupaj	Obvezni izvod	Zamena	Dar	SKUPAJ
Monograf- ske publikacije	Knjižno gradivo					
	Neknjižno gradivo					
	Skupaj					
Serijske publikacije	Knjižno gradivo					
	Neknjižno gradivo					
	Skupaj					
SKUPAJ	Knjižno gradivo					
	Neknjižno gradivo					
	Skupaj					

- Od prirasta nakupa pridobljene enote v letu 2003: _____
 - Od prirasta obveznega izvoda pridobljene enote v letu 2003: _____

b) Način prirasta elektronskih virov, dostopnih na daljavo (število naslovov):

Samostojni nakup: _____ Zunanji vir: _____ Konzorcij: _____

11. Odpis knjižničnega gradiva

11.1 Inventarne enote knjižničnega gradiva

Knjige, brošure	Serijske publikacije	Neknjižno gradivo	SKUPAJ

11.2 Število odpisanih elektronskih virov, dostopnih na daljavo: _____

12. Delavci knjižnice

12.1 Strokovni knjižničarski delavci

Zahtevana kvalifikacija	Zaposleni delavci			Honorarno zaposleni	
	z izpitom	brez izpita	SKUPAJ	število delavcev po urah	od tega javna dela
dr. znanosti, mag., bibl. svetovalec, višji bibl. spec., bibl. specialist					
bibliotekarji, višji bibliotekarji					
višji knjižničarji, višji knjižničarski referenti					
knjižničarji, knjižničarski referenti					
Skupaj					
Od tega število delavcev z rednim šolanjem knjižničar. pridobljeno kvalifikacijo					

12.2 Drugi knjižnični delavci

knjižnični manipulant					
upravni delavci					
tehnični delavci					
Skupaj					
Skupaj (12.1 + 12.2)					

Skupno število redno zaposlenih knjižničarskih delavcev

(Vseh tistih delavcev, ki imajo strokovni izpit in/ali formalno knjižničarsko izobrazbo.): _____

13. Prihodki knjižnice (brez investicij)

(Opomba: Ne krajšajte zneskov v tisoče!)

	Za celoten program SIT	Od tega za knjižnično gradivo SIT
a) Pristojni občinski upravni organi		
b) Pristojni državni upravni organi		
c) Matična institucija (nesamostojne)		
d) Lastni prihodki skupaj d1-d7 (od tega):		
d1) članarina		
d2) vpisnina		
d3) zamudnina		
d4) rezervacije		
d5) izposojnina		
d6) obrabnina		
d7) drugo (opišite):		
e) Drugi prihodki (projekti, sponz. ipd)		
SKUPAJ (a-e)		

14. Odhodki

(Opomba: Ne krajšajte zneskov v tisoče!)

	SIT
a) Nakup knjižničnega gradiva	
- od tega za elektronske vire	
b) Materialni stroški (brez investicij)	
- od tega za izobraževanje delavcev	
- od tega za avtomatizacijo	
c) Bruto plače	
SKUPAJ (a - c)	

Način zbiranja sredstev za investicije

a) Namenska sredstva	
b) Lastna amortizacija	
c) Lastni prihodki	
SKUPAJ zbrana sredstva za investicije (a - c)	

Struktura porabljenih sredstev za investicije

a) Gradnja	
b) Obnovitvena dela	
c) Vzdrževanje	
d) Oprema (stroji, pohištvo)	
e) Računalniška oprema	
Skupaj poraba za investicije (a - e)	

15. Število vseh članov v letu 2003

15. Število vseh članov v letu 2003 (15.1 + 15.2): _____

(Vsak posameznik s svojo izkaznico. Član, vpisan na območju osrednje knjižnice, se šteje enkrat.)

(članov, ki imajo nepravilne obveznosti iz prejšnjih let, ne štejemo, če v poročevalskem letu niso obiskali knjižnice)

15.1 Odrasli

	Odrasli					SKUPAJ
	Dijaki	Študenti	Zaposleni	Nezaposleni	Upokojenci	
Vsi skupaj						
Od tega prvič vpisani v letu 2003						

15.2 Mladina

	Mladina		SKUPAJ
	Predšolska	Osnovno-šolska	
Vsi skupaj			
Od tega prvič vpisani v letu 2003			

16. Obiskovalci knjižnice

OBISKOVALCI VZROK OBISKA	Odrasli	Mladina	SKUPAJ
Izposoja na dom			
Drugi registrirani obiskovalci			
Obisk prireditelj			
SKUPAJ			

17. Uporaba knjižnice na daljavo

Število obiskov za dostavo gradiva v fizični obliki (poštar, knjižničar, faks): _____

Število uporabnikov naročenih storitev po telefonu: _____

18. Uporaba elektronskih storitev

Spletna stran: (Da, Ne) _____

Število obiskov: _____

Uporaba spletne strani oziroma elektronskih storitev

Možnosti	Kolikokrat
a) Splošne informacije o knjižnici	
b) Komunikacija s knjižnico (predlogi, pripombe)	
c) Program prireditev	
d) Storitve SKUPAJ od tega:	
- Računalniški katalog	
- Izposoja (podaljševanje)	
- Rezervacije	
- Referenčne informacije	
- Posredovanje dokumentov	
- Medmrežje	
- Uporaba elektronskih virov	
SKUPAJ a-d	

Število obiskov za uporabo posameznih vrst elektronskih virov, dostopnih na daljavo

Možnosti	Kolikokrat
a) Podatkovne zbirke (skupaj)	
Od tega	
- z izvlečki	
- s celotnimi besedili	
- drugo (enciklopedije, slovarji)	
b) Digitalni dokumenti (skupaj)	
Od tega	
- knjige	
c) Elektronske serijske publikacije (posamezni dostopni naslovi skupaj)	
Od tega	
- naslovi, ki so tudi v tiskani obliki	
d) Avdiovizualni elektronski dokumenti (skupaj)	
SKUPAJ a-d	

19. Število izposojenih enot knjižničnega gradiva

19.1 Izposoja na dom (Štejemo tudi gradivo v fizični obliki, posredovano na daljavo.)

			Odrasli	Mladina	SKUPAJ	Podaljšanih od SKUPAJ
Leposlovje	Monografske publikacije	Knjižno				
		Neknjižno				
		Skupaj				
	Serijske publikacije	Knjižno				
		Neknjižno				
		Skupaj				
	Skupaj					
Neleposlovje	Monografske publikacije	Knjižno				
		Neknjižno				
		Skupaj				
	Serijske publikacije	Knjižno				
		Neknjižno				
		Skupaj				
	Skupaj					
SKUPAJ						

19.2 Izposoja vsega na dom izposojenega knjižničnega gradiva po UDK in JEZIKU

	0	1	2	3	5	6
Slovenski jezik						
Drugi jeziki						
SKUPAJ						

7	80/81	82.01/09	82 leposlovje	9	SKUPAJ

19.3 Izposoja vsega na dom izposojenega neknjižnega gradiva

(Od skupaj izposojenega knjižničnega gradiva)

Vrste	1. Kartografsko gradivo	2. Grafike, slike, fotografije, plakati	3. Notno gradivo	4. Rokopisno gradivo	5. Filmi, video kasete	6. Diapozitivi diafilmi
Število enot						

7. Plošče, kasete, CD	8. Elektronski viri	9. Drobni tisk	10. Tridim. gradivo, igrače	11. Mikrofilm. oblike	12. Multimed. kompleti	SKUPAJ (1. - 12.)

19.4 Registrirana izposoja gradiva v čitalnici oz. uporaba v knjižnici

			Odrasli	Mladina	SKUPAJ
Leposlovje	Monografske publikacije	Knjižno			
		Neknjižno			
		Skupaj			
	Serijske publikacije	Knjižno			
		Neknjižno			
		Skupaj			
	Skupaj				
Neleposlovje	Monografske publikacije	Knjižno			
		Neknjižno			
		Skupaj			
	Serijske publikacije	Knjižno			
		Neknjižno			
		Skupaj			
	Skupaj				
SKUPAJ					

Skupaj izposoja (19.1+19.4): _____

20. Kopije

(Izdelava foto in drugih oblik za knjižnico in uporabnike):

- Število fotokopij vseh oblik: _____

21. Naročene informacije o gradivu in iz gradiva (v knjižnici in z uporabo na daljavo)

Oblika informacij	Število informacij	Število uporabnikov
Pisne		
Ustne		
SKUPAJ		

22. Medknjižnična izposoja

	Izposojeno gradivo iz drugih knjižnic				Posojeno gradivo v druge knjižnice			
	iz Slovenije		iz drugih držav		v Slovenijo		v druge države	
	original	kopija	original	kopija	original	kopija	original	kopija
Zahtevano								
Realizirano								

	SKUPAJ		SKUPAJ
	original	kopija	
Zahtevano			
Realizirano			
Skupaj			

23. Prireditve

	Število prireditev, izvedenih oblik			Število obiskovalcev		
	za mladino do 15. leta	za odrasle	skupaj prireditve	mladih	odraslih	SKUPAJ obisk
Vseživljensko učenje						
Razvijanje bralne kulture						
Kulturne prireditve						
Prireditve za skupine s posebnimi potrebami						
Skupaj						

24. Program izobraževanja za uporabo knjižnice in knjižničnega gradiva

(Da, Ne) _____

Skupaj opravljenih ur učenja: _____ Od tega za uporabo elektronskih virov: _____
Število udeležencev: Mladina _____ Odrasli _____

25. Knjižničarska dejavnost za italijansko, madžarsko in romsko narodnost

Število enot zbirke knjig v jeziku manjšine: _____ Od tega prirast: _____
Število naslovov serijskih publikacij v jeziku manjšine: _____ Od tega prirast: _____
Število enot neknjižnega gradiva v jeziku manjšine: _____ Od tega prirast: _____
Število prireditev v jeziku manjšine (tudi dvojezične): _____
Število prebivalcev manjšine: _____
Posebna postavitve gradiva: (Da, Ne) _____
Poslovanje v jeziku manjšine: (Da, Ne) _____

26. Posebne zbirke knjižničnega gradiva

Ime zbirke:

Opis zbirke: (vsebina, namen, količina gradiva)

27. Novosti v letu 2003

27.1 Nova izposojevališča

kraj: _____
m2 : _____
odprtost na teden: _____

27.2 Nova dejavnost

27.3 Organizacije, službe, društva s pomočjo ali sodelovanjem katerih ste v poročevalskem letu opravili program:

Oseba, ki je izpolnjevala vprašalnik:
(Tiskane črke imena in podpis)

Direktor knjižnice
(Tiskane črke imena in podpis)

strokovni bibliotekarski naziv:

strokovni bibliotekarski naziv:

Tel.: _____
E. naslov: _____
Datum: _____

Žig

Tel.: _____
E. naslov: _____